



**Ausfüllhilfe**  
**zur Bedarfsanfrage im Rahmen der**  
**Förderung privater Investoren zur Schaffung von zusätzlichen Lkw-Stellplätzen in der Nähe von**  
**Autobahnanschlussstellen nach der Richtlinie vom**  
**10. Juni 2021**

**1. Formular für die Bedarfsanfrage**

**Bedarfsanfrage**

Bitte beachten Sie, dass es sich hier noch nicht um eine rechtsverbindliche Antragstellung handelt. Zur Bedarfsanfrage ist ausschließlich dieses Formular zu verwenden.

**Hinweise**

Die Bedarfsanfrage ist ausschließlich elektronisch über das [eService-Portal](#) des Bundesamtes zu übersenden. Dies ist außerdem nur bis zum Ablauf der Antragsfrist möglich. Diese endet spätestens mit Ablauf des 15. März 2024 (Ausschlussfrist). Das eService-Portal wird jedoch geschlossen, sobald keine Haushaltsmittel mehr zur Verfügung stehen.

Weitere Informationen und Hinweise stehen Ihnen auch auf der [Internetseite](#) und im [eService-Portal](#) des Bundesamtes zur Verfügung.

Bitte beachten Sie zudem, dass die Bedarfsanfrage im eService-Portal nur übermittelt werden kann, sofern alle erforderlichen Felder ausgefüllt wurden. Welche Felder im Einzelnen zu befüllen sind, wird nachfolgend unter 3. Erläuterung zum Vordruck erläutert.

## 2. Übermittlung der Bedarfsanfrage

Für die Einreichung der Bedarfsanfrage müssen Sie sich im [eService-Portal](#) zunächst registrieren. Nach dem Log-In müssen Sie sich in den Bereich „SteP (Lkw-Stellplätze)“ begeben - entweder auf der Startseite unter „SteP (Lkw-Stellplätze)“ oder im Menübereich „Förderprogramme“ unter „SteP (Lkw-Stellplätze)“.

The screenshot shows the website of the Bundesamt für Logistik und Mobilität. The header includes the logo and the text 'Bundesamt für Logistik und Mobilität'. The navigation bar has three main sections: 'Startseite', 'Förderprogramme', and 'Upload-Bereich'. A dropdown menu is open under 'Förderprogramme', listing various programs. 'SteP (Lkw-Stellplätze)' is highlighted in yellow in the dropdown menu. Below the navigation bar, there is a banner with the text 'Herzlich willkommen auf den Seiten des...' and a blue bar indicating the user is logged in as 'Katja Rösler'. The main content area features a list of funding programs, with 'SteP (Lkw-Stellplätze)' also highlighted in yellow. A sidebar on the right contains a notice about document archiving for 2017 and the date '23.01.2023'.

Bundesamt für Logistik und Mobilität

Startseite Förderprogramme Upload-Bereich

Herzlich willkommen auf den Seiten des

Sie sind angemeldet als Katja Rösler.

Sie haben hier die Möglichkeit, das gesamte Antrags- und Auszahlungsverfahren für die Förderpr...

- AAS (Abbiegeassistenzsysteme)
- A (Ausbildung)
- DM (De-minimis)
- EEN (Energieeffiziente und/oder CO2-arme schwere Nutzfahrzeuge)
- ENF (Erneuerung der Nutzfahrzeugflotte)
- Ksl (Tank- und Ladeinfrastruktur)
- MBS (Machbarkeitsstudien)
- Radverkehr – Sonderprogramm Stadt und Land
- ÖPNV (ÖPNV-Modellprojekte)
- SteP (Lkw-Stellplätze)**
- KsN (Klimaschonende Nutzfahrzeuge)
- W (Weiterbildung)

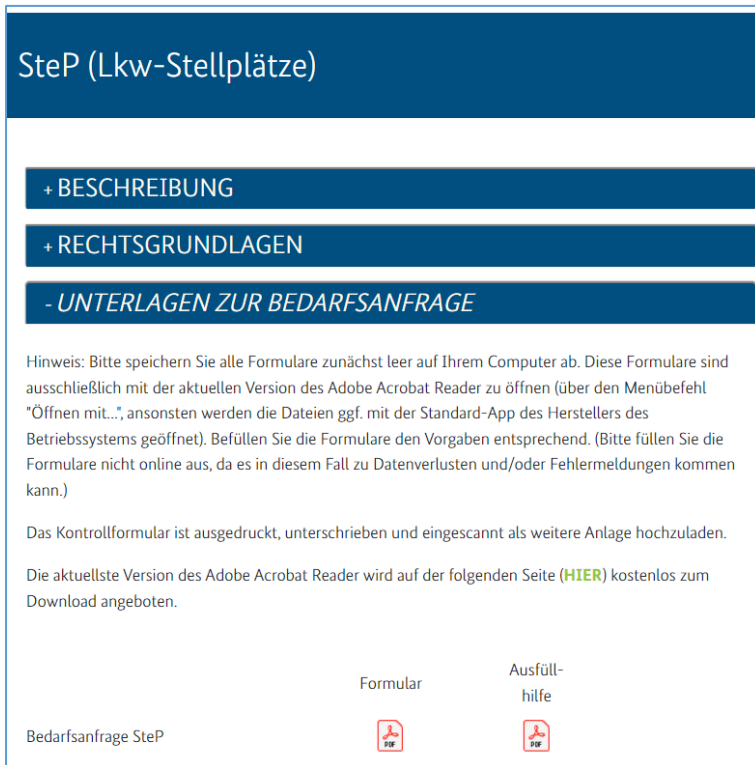
Portal. Archivier

„Bitte beachten Si  
Dokumente und F  
für die Jahre 2017  
archiviert werden.  
und Formulare au  
weiterhin benötig  
auf Ihren lokalen

Aktuelles und Ter

23.01.2023

Im Bereich „SteP (Lkw-Stellplätze)“ finden Sie die Rubrik „Unterlagen zur Bedarfsanfrage“, welche sich durch Klick auf das + öffnet.



SteP (Lkw-Stellplätze)


- + BESCHREIBUNG
- + RECHTSGRUNDLAGEN
- UNTERLAGEN ZUR BEDARFSANFRAGE


Hinweis: Bitte speichern Sie alle Formulare zunächst leer auf Ihrem Computer ab. Diese Formulare sind ausschließlich mit der aktuellen Version des Adobe Acrobat Reader zu öffnen (über den Menübefehl "Öffnen mit...", ansonsten werden die Dateien ggf. mit der Standard-App des Herstellers des Betriebssystems geöffnet). Befüllen Sie die Formulare den Vorgaben entsprechend. (Bitte füllen Sie die Formulare nicht online aus, da es in diesem Fall zu Datenverlusten und/oder Fehlermeldungen kommen kann.)

Das Kontrollformular ist ausgedruckt, unterschrieben und eingescannt als weitere Anlage hochzuladen.

Die aktuellste Version des Adobe Acrobat Reader wird auf der folgenden Seite ([HIER](#)) kostenlos zum Download angeboten.

Bedarfsanfrage SteP

Formular 

Ausfüllhilfe 

Laden Sie sich hier den Vordruck für die Bedarfsanfrage auf Ihren Computer herunter.

Nachdem Sie sich den Vordruck auf Ihrem Computer abgespeichert haben, sollten Sie diesen möglichst mit der aktuellsten Version des Adobe Acrobat Reader bewusst öffnen (über den Menübefehl "Öffnen mit...", sonst wird die Datei ggf. mit der Standard-App des Herstellers des Betriebssystems geöffnet), ausfüllen und auf Ihrem Computer abspeichern.

Bei der Verwendung von alternativen Programmen kann es zu Problemen beim Hochladen der Dateien im Antragsportal kommen. Die Verwendung einer anderen bzw. einer veralteten Software kann auch dazu führen, dass die Daten nicht korrekt ausgelesen werden können und die Bearbeitung der Bedarfsanfrage verzögert wird. Sollten Sie dennoch eine abweichende Software verwenden, überprüfen Sie bitte in Ihrem eigenen Interesse die Darstellung des Formulars in Ihrem Postausgang. Wenn Sie hierbei Fehler oder Unstimmigkeiten feststellen, wenden Sie sich bitte umgehend per E-Mail ([F1-Fachseite-Fachadministration@balm.bund.de](mailto:F1-Fachseite-Fachadministration@balm.bund.de)) an die Fachadministration des Bundesamtes. Die aktuellste Version des Adobe Acrobat Reader wird auf der folgenden Seite kostenlos zum Download angeboten.

Einen Überblick über die aktuellen PDF-Reader erhalten Sie auf [dieser Seite](#).

## 1. Zum Vordruck:

Füllen Sie den Vordruck aus und speichern Sie diesen auf dem Computer erneut ab.

## 2. Hochladen der Bedarfsanfrage:

- a) Klicken Sie im Antragsportal im Bereich „SteP (Lkw-Stellplätze)“ in der Rubrik „Einreichung der Bedarfsanfrage“ auf den grün markierten Satz am Ende des Textes.

### SteP (Lkw-Stellplätze)

- + BESCHREIBUNG
- + RECHTSGRUNDLAGEN
- + UNTERLAGEN ZUR BEDARFSANFRAGE
- *EINREICHUNG DER BEDARFSANFRAGE*

Hinweis: Bitte speichern Sie alle Formulare zunächst leer auf Ihrem Computer ab. Diese Formulare sind ausschließlich mit der aktuellen Version des Adobe Acrobat Reader zu öffnen (über den Menübefehl "Öffnen mit..."; ansonsten werden die Dateien ggf. mit der Standard-App des Herstellers des Betriebssystems geöffnet). Befüllen Sie die Formulare den Vorgaben entsprechend. (Bitte füllen Sie die Formulare nicht online aus, da es in diesem Fall zu Datenverlusten und/oder Fehlermeldungen kommen kann.)

Das Kontrollformular ist ausgedruckt, unterschrieben und eingescannt als weitere Anlage hochzuladen.

Die aktuellste Version des Adobe Acrobat Reader wird auf der folgenden Seite ([HIER](#)) kostenlos zum Download angeboten.

**Unter diesem Link können Sie Ihre Bedarfsanfrage hochladen**

- b) Vergeben Sie im 1. Schritt eine Bezeichnung für die Bedarfsanfrage und laden Sie diese im 2. Schritt hoch - bestätigen Sie mit dem Button "Weiter".

## Projektskizze/Bedarfsanfrage

Auf dieser Seite haben Sie die Möglichkeit, Ihre Skizze zum Förderprogramm „ÖPNV-Modellprojekte“ bzw. Ihre Bedarfsanfrage zum Förderprogramm „Lkw-Stellplätze“ (SteP) an das Bundesamt für Logistik und Mobilität als Bewilligungsbehörde zu senden.

Zusätzlich zum Skizzenformular nebst Anlagen ist gleichzeitig auch das Kontrollformular zu übermitteln.

Bei der Bedarfsanfrage ist kein Kontrollformular erforderlich.

**- Praktische Hinweise -**  
**Skizze hochladen**

- Schritt: Namen festlegen  
z. B. **Skizze ÖPNV-Modellprojekte – Verkehrsverbund Mustermann**
- Schritt: Datei auswählen  
Bitte klicken Sie auf die Schaltfläche „**Durchsuchen**“. Jetzt erscheint ein Fenster mit dem Inhalt Ihres Computers. Bitte wählen Sie die Datei mit dem zuvor gespeicherten Skizzenformular durch Anklicken aus. Mit einem Klick auf „**Öffnen**“ wird die Datei in das Auswahlfenster übernommen. Wenn Sie die Schaltfläche „**Weiter**“ betätigen, gelangen Sie zur nächsten Maske.  
Hier können Sie **Anlagen** hochladen.


1. Schritt: Namen festlegen  
Bedarfsanfrage Mustermann

---

2. Schritt: Datei auswählen  
SteP Bedarfsanfrage Mustermann.pdf

**Weiter**

- c) Bestätigen Sie die Meldung zur Prüfung Ihrer Daten mit dem Button "Weiter".



Die Prüfung der eingetragenen Daten war erfolgreich. Die Bedarfsanfrage wird zwischengespeichert.  
Im nächsten Schritt können Sie Anlagen hochladen oder die Bedarfsanfrage absenden.

**Zurück** **Abbrechen** **Weiter**

- d) Im folgenden Fenster haben Sie die Möglichkeit, eine Anlage zur Bedarfsanfrage hochzuladen. Dies ist jedoch nicht erforderlich. Bestätigen Sie, ohne Schritt 1 und 2 zu befolgen, mit dem Button "Weiter".

Bei der Bedarfsanfrage ist kein Kontrollformular erforderlich.

- Praktische Hinweise -  
Anlagen/Kontrollformular hochladen

- Schritt: Namen festlegen  
z. B. **Fahrzeugaufstellung Spedition Mustermann**
- Schritt: Datei auswählen  
Bitte klicken Sie auf die Schaltfläche „**Durchsuchen**“. Jetzt erscheint ein Fenster mit dem Inhalt Ihres Computers. Bitte wählen Sie die Datei mit der zuvor gespeicherten Anlage durch Anklicken aus. Mit einem Klick auf „**Öffnen**“ wird die Datei in das Auswahlfenster übernommen. Wenn Sie die Schaltfläche „Weiter“ betätigen, gelangen Sie zur nächsten Maske „**Anlagenübersicht**“. Dort können Sie weitere Anlagen und das Kontrollformular hochladen oder den Antrag nebst Anlagen/Kontrollformular **absenden**.

1. Schritt: Namen festlegen

2. Schritt: Datei auswählen  
**Datei auswählen**

Zurück   Abbrechen   Weiter

- e) Klicken Sie auf den Button "Bedarfsanfrage absenden".

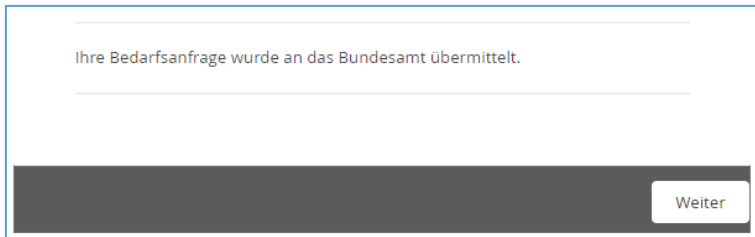
**Anlagenübersicht**  
Die folgenden Anlagen wurden hinzugefügt und für die Übertragung vorgesehen:

Weitere Anlagen  
*Diese Liste enthält keine Einträge.*

Sollten Sie noch weitere Anlagen einreichen wollen, so betätigen Sie bitte die Schaltfläche „**Weitere Anlage hochladen**“.  
Wenn Sie die Bedarfsanfrage nebst Anlagen **absenden** möchten, so betätigen Sie bitte die Schaltfläche „**Bedarfsanfrage absenden**“. Hierauf erhalten Sie die Benachrichtigung, dass Ihre Bedarfsanfrage an das Bundesamt übermittelt wurde. Zudem erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail.

Abbrechen   Bedarfsanfrage absenden   Weitere Anlage hochladen

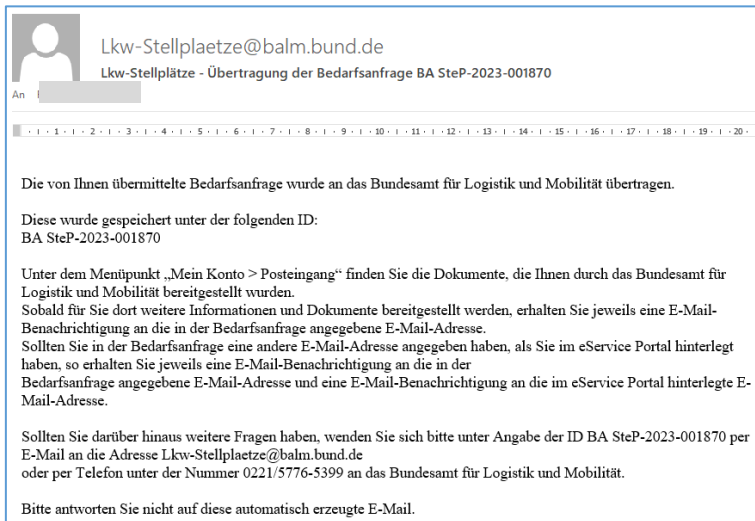
- f) Sie erhalten eine Meldung zur Übermittlung der Bedarfsanfrage im Antragsportal (Bestätigen Sie diese mit dem Button "Weiter".)



Ihre Bedarfsanfrage wurde an das Bundesamt übermittelt.

Weiter

sowie per E-Mail.



Lkw-Stellplaetze@balm.bund.de  
Lkw-Stellplätze - Übertragung der Bedarfsanfrage BA SteP-2023-001870

An [REDACTED]

Die von Ihnen übermittelte Bedarfsanfrage wurde an das Bundesamt für Logistik und Mobilität übertragen.

Diese wurde gespeichert unter der folgenden ID:  
BA SteP-2023-001870

Unter dem Menüpunkt „Mein Konto > Posteingang“ finden Sie die Dokumente, die Ihnen durch das Bundesamt für Logistik und Mobilität bereitgestellt wurden.  
Sobald für Sie dort weitere Informationen und Dokumente bereitgestellt werden, erhalten Sie jeweils eine E-Mail-Benachrichtigung an die in der Bedarfsanfrage angegebene E-Mail-Adresse.  
Sollten Sie in der Bedarfsanfrage eine andere E-Mail-Adresse angegeben haben, als Sie im eService Portal hinterlegt haben, so erhalten Sie jeweils eine E-Mail-Benachrichtigung an die in der Bedarfsanfrage angegebene E-Mail-Adresse und eine E-Mail-Benachrichtigung an die im eService Portal hinterlegte E-Mail-Adresse.

Sollten Sie darüber hinaus weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte unter Angabe der ID BA SteP-2023-001870 per E-Mail an die Adresse [Lkw-Stellplaetze@balm.bund.de](mailto:Lkw-Stellplaetze@balm.bund.de) oder per Telefon unter der Nummer 0221/5776-5399 an das Bundesamt für Logistik und Mobilität.

Bitte antworten Sie nicht auf diese automatisch erzeugte E-Mail.

Sollte es zu technischen Problemen kommen, wenden Sie sich bitte möglichst mit Screenshot per E-Mail an [F1-Fachseite-Fachadministration@balm.bund.de](mailto:F1-Fachseite-Fachadministration@balm.bund.de).

### **3. Erläuterung zum Vordruck**

#### **Ziffer (1)**

Bitte geben Sie in die vollständige Firmen- oder Unternehmensbezeichnung einschließlich der Rechtsform laut Handelsregistereintragung an. Ist Ihr Unternehmen nicht im Handelsregister eingetragen, geben Sie bitte Ihren Vor- und Nachnamen und die Geschäftsbezeichnung an. Änderungen der Unternehmensdaten nach Übermittlung der Bedarfsanfrage sind umgehend mitzuteilen. Das Feld muss für die Übermittlung der Bedarfsanfrage ausgefüllt sein.

#### **Ziffer (2)**

Sofern das Unternehmen im Handelsregister eingetragen ist, geben Sie bitte das Registergericht und die Registernummer an. Ist das Unternehmen nicht im Handelsregister eingetragen, kann die Eingabe entfallen. Änderungen der Unternehmensdaten nach Übermittlung der Bedarfsanfrage sind umgehend mitzuteilen.

#### **Ziffer (3)**

Tragen Sie bitte den Unternehmenssitz mit Anschrift, Postleitzahl, Ort und Bundesland ein. Soweit lediglich eine Zweigniederlassung des Unternehmens in der Bundesrepublik ansässig ist, erfassen Sie bitte deren Anschrift, Postleitzahl, Ort und Bundesland. Änderungen der Unternehmensdaten nach Übermittlung der Bedarfsanfrage sind umgehend mitzuteilen. Die Felder müssen für die Übermittlung der Bedarfsanfrage ausgefüllt sein.

#### **Ziffer (4)**

Bitte kreuzen Sie an, ob die unter Ziffer (1) genannte antragstellende Person oder eine bevollmächtigte Person die Abwicklung des Verfahrens übernimmt. Im Fall einer Bevollmächtigung benennen Sie bitte bevollmächtigte Person. Für die Übermittlung der Bedarfsanfrage muss eine der Checkboxen angekreuzt sein. Ist die Checkbox zur Bevollmächtigung angekreuzt, muss das nachfolgende Feld befüllt sein.

#### **Ziffer (5)**

Bitte benennen Sie eine Ansprechperson und die aktuellen Kontaktdaten. Änderungen bzgl. der Ansprechperson oder der Kontaktdaten nach Übermittlung der Bedarfsanfrage sind umgehend mitzuteilen. Die Felder müssen für die Übermittlung der Bedarfsanfrage ausgefüllt sein.

#### **Ziffer (6)**

In der Nähe von Autobahnanschlussstellen können Investitionen finanziell gefördert werden für zusätzliche Lkw-Stellplätze, die durch

- den Neubau von Lkw Parkplätzen incl. Zuwegung,
- den Ausbau bestehender Lkw-Parkplätze (z.B. auf Autohöfen) oder
- Ertüchtigungsmaßnahmen von bestehenden Stellplätzen oder sonstigen Flächen, die bisher nicht als Lkw-Stellplätze genutzt werden (z.B. auf Betriebshöfen von Speditionsunternehmen oder Transport- und Logistikunternehmen, Parkflächen von Handelsunternehmen oder Messeparkplätzen)

geschaffen werden.

Wählen Sie durch das Ankreuzen die für Sie zutreffende Auswahl. Bitte beachten Sie, nur eine der drei Checkboxen darf angekreuzt werden.

Tragen Sie den Standort (Adresse) des geplanten Vorhabens, Bundesland, die Bezeichnung der Bundeautobahn, die Anschlussstelle und die Entfernung in km zur Anschlussstelle ein.

Die Felder müssen für die Übermittlung der Bedarfsanfrage ausgefüllt sein.



**Ziffer (7)**

Erfassen Sie die Höhe der voraussichtlichen Gesamtausgaben.

Das Feld muss für die Übermittlung der Bedarfsanfrage ausgefüllt sein.